SOLICITUD DE EXCEDENCIA VOLUNTARIA

En [Localidad], a [Fecha de la solicitud].

A la atención de [Nombre de la empresa o departamento de Recursos Humanos]

Asunto: solicitud de excedencia voluntaria

Yo, [Nombre y apellidos], con DNI/NIE [Documento de identidad], trabajador/a de [Nombre de la empresa], con categoría profesional [Categoría profesional] y antigüedad reconocida desde [Fecha de antigüedad],

SOLICITO

El reconocimiento de una excedencia voluntaria al amparo del artículo 46.2 del Estatuto de los Trabajadores, por una duración de [Duración solicitada], con inicio el [Fecha de inicio] y finalización el [Fecha de fin], ambas inclusive.

Declaro que reúno los requisitos establecidos para ejercer este derecho y que, en caso de haber disfrutado anteriormente otra excedencia voluntaria, ha transcurrido el intervalo legal exigido desde su finalización.

Solicito confirmación escrita del reconocimiento de la excedencia y de las fechas indicadas.

Atentamente,

Firma: _____

[Nombre y apellidos]

[Medio de contacto]